

УТВЕРЖДЕН:
директором ТКОУ «Вышневолоцкая
школа- интернат №2»
Т.В.Шутилова
Приказ № 96/з от 17 ноября 2016 г.

**План антикоррупционных мероприятий
на 2016-2017 учебный год
государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей – сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей «Вышневолоцкая школа – интернат №2»**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Создание рабочей группы по противодействию коррупции	Октябрь	Директор
2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2016-2017 учебный год»	Октябрь – ноябрь	Директор, рабочая группа
3	Корректировка, внесение дополнений и изменений в локальные акты учреждения по антикоррупционной политике	Ноябрь	Директор, Профсоюзный комитет
4	Разработка и принятие Положения о конфликте интересов, Положения об антикоррупционной политике, Положения о комиссии об антикоррупционной политике, Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов, Кодекса этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников, Памятки по уведомлению о склонении к коррупции.	Ноябрь – декабрь	Директор, Рабочая группа
5	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	В течение года	Директор, заместители директора
Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	В течение года	Директор
2	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы – интерната.		

Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор
Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По факту обращения	Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в школе – интернате, ведение на официальном сайте школы – интерната странички «Противодействие коррупции»	Постоянно	Администратор сайта
3	Размещение на информационных стендах школы – интерната контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по безопасности	В течение года
Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
1	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД с отчётом об их исполнении	декабрь	Директор
2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	декабрь	Зам. директора по УВР и УМР
3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	По факту обращения	Администрация

4	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: • Основные конституционные права и обязанности граждан • Законодательство РФ об образовании • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. • Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Согласно Годовому плану работы	Директор, заместители директора, классные руководители
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор, рабочая группа
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	В течение года	Директор, рабочая группа
3	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	В течение года	Заместители директора
Антикоррупционное воспитание обучающихся			
1	Разработка и реализация «Программы по антикоррупционному воспитанию обучающихся школы - интерната	Ноябрь – декабрь	Заместители директора, классные руководители, руководители МО
2	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	По плану	Заместители директора, классные руководители, старший воспитатель, воспитатели
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года	Директор, контрактный управляющий, главный бухгалтер

	«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор, главный бухгалтер
3	Осуществление контроля за организацией и проведением экзаменов выпускников	Июнь	Директор, заместитель директора по УВР
4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Июнь	Директор Заместитель директора по УВР
5	Совершенствование системы учета государственного имущества и оценки эффективности его использования при проведении инвентаризации государственного имущества	В течение года	Заместитель директора по безопасности, главный бухгалтер